

**Правила для авторов статей для публикации в научном журнале
“Ученые записки Крымского инженерно-педагогического университета”
(технические науки, ВАК)**

Условия опубликования материалов в журнале Ученые записки Крымского инженерно-педагогического университета

Материалы представляются на русском, английском, украинском языках.

Для публикации статьи в журнале необходимо представить на последней странице статьи следующие данные:

- текст статьи;
- сведения об авторе на русском и английском языках (первые две позиции);
- ФИО автора полностью (не более трех соавторов);
- ученая степень, ученое звание, должность и место работы / учебы или соискательства (полное название и аббревиатура);
- рабочий адрес (с индексом);
- домашний адрес (с индексом);
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты.

Файл, названный фамилией ПЕРВОГО автора необходимо направить при помощи заполнения раздела «Регистрация» сайта конференции, прикрепив научный труд в соответствующий подпункт.

При получении материалов, редакционная коллегия в течение 3-10 дней отправляет по адресу автора письмо «Статья принята на рецензирование». Авторам, отправившим статьи по электронной почте и не получившим подтверждения их получения редакционной коллегией, просьба продублировать заявку.

Все статьи проходят проверку в программе «Антиплагиат».

Уникальность текста должна составлять не менее 75%.

Статьи, имеющие уникальность 50% и ниже, возвращаются авторам и в дальнейшем к рассмотрению приниматься не будут.

Требования к оформлению статей

1. **Формат текста:** Word for Windows – 95/97/2000/2003. **Формат листа:** А4 (210×297мм). **Поля:** 2,0 см со всех сторон. **Ориентация:** книжная, выравнивание по ширине. **Шрифт:** размер (кегель) – 14, тип – Times New Roman. **Межстрочный интервал текста:** полуторный. **Абзацный отступ:** 1,25. Страницы нумеруются. Переносы не допускаются. **Рисунки, графики и таблицы** должны быть выполнены в программе MSWord или MSExcel и не выходить за параметры страницы. Название и номера рисунков указываются под рисунками, названия и номера таблиц – над таблицами. **Формулы** выполняются в MSEquation (**не курсивом**).
2. В левом углу проставляется УДК.
3. Через два интервала указывается ФИО автора полностью. Если авторов статьи несколько, то информация предоставляется о каждом авторе. **Сокращения не допускаются! Количество соавторов не более трех!**
4. На следующей строке печатается название статьи заглавными буквами (жирно), по центру.

5. Через пробел приводится название статьи **на английском языке**.

Далее, на следующей строке печатается *аннотация* на **русском и английском языках** (*выделяется курсивом*), шрифт 12, интервал одинарный. *Объем* – не менее 500 и не более 1000 знаков (с пробелами).

Аннотация представляет краткое изложение содержания статьи, включающее основные фактические сведения и выводы, без дополнительной интерпретации или критических замечаний автора статьи. Текст аннотации не должен содержать информацию, которой нет в статье. Она должна отличаться лаконичностью, убедительностью формулировок, отсутствием второстепенной информации. Следует избегать лишних вводных фраз (например, «автор статьи рассматривает...»). В тексте аннотации следует применять стандартизованную терминологию и соблюдать единство терминологии со статьёй. Сокращения и аббревиатуры в тексте аннотации не допускаются. Аннотация к статье должна быть информативной (не содержать общих слов), содержательной (отражать основное содержание статьи и результаты исследований), структурированной (следовать логике описания результатов в статье).

1. Ниже приводятся *ключевые слова* (на **русском и английском языках**), отделяются друг от друга запятой, шрифт 12, интервал одинарный.
2. Далее через 1 интервал – текст статьи.
3. Статья обязательно должна содержать **список литературы**. Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках [3, с. 14] или [4] по мере ссылки.
4. Список использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ВАК Российской Федерации (ГОСТ Р 7.0.11-2011 НАЦИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. ДИССЕРТАЦИЯ И АВТОРЕФЕРАТ ДИССЕРТАЦИИ. Структура и правила оформления»).
5. **Рецензия доктора наук** (для кандидатов наук и авторов, которые не имеют ученой степени).
6. Статьи принимаются в объеме от 8–15 страниц.

Структура статьи

Статья может быть представлена в виде изложения *результатов собственных исследований* либо *обзора литературы, опубликованных результатов исследований по данной проблеме*.

В *первом случае* в статье должны присутствовать следующие рубрики:

1. **постановка проблемы** в общем виде, ее характеристика в связи с важными научными или практическими задачами, описание объекта исследования;
2. **анализ последних исследований и публикаций (анализ литературы)**, в которых рассматривается данная проблема и на которые опирается автор, выделение нерешенных ранее частей общей проблемы, которым посвящается данная статья;
3. четкая формулировка **цели статьи**, вытекающая из результатов обзора литературы и содержащая перечень намеченных к решению задач (в рамках статьи);

4. **изложение основного материала** исследования с полным обоснованием полученных научных результатов;
5. **выводы** по данному исследованию, логически соответствующие цели статьи, и перспективы дальнейшего развития в этом направлении.
6. **литература.** Список литературы должен включать не менее **6–8** источников.

Обзорная статья должна иметь следующую структуру:

1. **постановка проблемы** в общем виде, ее характеристика в связи с важными научными или практическими задачами;
2. четкая формулировка **цели статьи**;
3. **изложение основного материала**, представляющее из себя критический анализ исследований и научных публикаций, посвященных данной проблеме;
4. **выводы** по данному обзору и прогноз дальнейшего развития научной проблемы.
5. **литература.**

Обзорная статья должна опираться на список, содержащий не менее 20–25 публикаций, из которых не менее 50% – современных (не старше 10 лет).

Иллюстрации

Рисунки, графики, схемы должны быть выполнены четко в черно-белом варианте. Размер одного рисунка – не более формата А4. Следует максимально сокращать пояснения на рисунке, переводя их в подписи. Все детали рисунка при его уменьшении должны хорошо различаться.

Фотографии должны иметь контрастное изображение и быть в электронном виде в черно-белом варианте.

Все иллюстрации нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией и снабжаются краткими и точными подписями. На иллюстрации должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «рисунок».

Таблицы

Таблицы должны использоваться исключительно для представления данных, которые не могут быть описаны в тексте. Таблицы размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Слова в таблицах должны быть написаны полностью, верно должны быть расставлены переносы. В ячейке таблицы в конце предложения точка не ставится.

Формулы

Формулы в тексте статьи необходимо нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа.

Ссылки и библиографический список

1. При оформлении библиографического списка используется систематический (в порядке первого упоминания в тексте) способ группировки библиографических записей.

2. Ссылки и библиографический список должны быть оформлены в соответствии с ГОСТ Р 7.0.11-2011 (затекстовые в квадратных скобках).

Примеры оформления библиографических записей документов в списке литературы

1. Баранов А. Н. Русская политическая метафора (материалы к словарю) / А. Н. Баранов, Ю. Н. Караулов. – М. : Институт русского языка АН СССР, 1991. – 193 с.
2. Гайдаенко Т. А. Маркетинговое управление: принципы управленческих решений и российская практика / Т.А. Гайдаенко. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Эксмо : МИРБИС, 2008. – 508 с.
3. Спивак Р. С. Русская философская лирика. 1910-е гг. И. Бунин. А. Блок. В. Маяковский / Р. С. Спивак. – 2-е изд. – М. : Флинта : Наука, 2005. – 408 с.
4. Данилевский Р. Ю. Фридрих Шиллер и Россия : монография / Р. Ю. Данилевский ; отв. ред. Г. А. Тиме. – СПб. : Пушкинский Дом, 2013. – 651 с.
5. Лермонтов М. Ю. Собрание сочинений : в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов ; [коммент. И. Андроникова]. – М. : Terra-Кн. клуб, 2009. – Т. 4. – 536 с.
6. Берестова Т. Ф. Поисквые инструменты библиотеки / Т. Ф. Берестова // Библиография. – 2006. – № 6. – С. 18–30.
7. Кригер И. Бумага терпит / И. Кригер // Новая газета. – 2009. – 1 июля.
8. Макеева М. Н. Риторика художественного текста и ее герменевтические последствия : дис. ... д-ра филол. наук: 10.02.19 / Макеева Марина Николаевна. – Краснодар, 2000. – 436 с.
9. Лукина В. А. Творческая история «Записок охотника» И. С. Тургенева : автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.01.01 / Лукина Валентина Александровна. – СПб., 2006. – 26 с.
10. Белый А. А. Осмеяние смеха. Взгляд на «Горе от ума» через плечо Пушкина [Электронный ресурс] / А. А. Белый. – Режим доступа : <http://textarchive.ru/c-2343936.html>. – (Дата обращения: 20.02.2022)
11. Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М. : Большая Рос. энцикл., 1996. – 1 электрон, опт. диск (CD-ROM).
12. Куфаев М. Н. Письмо Б. С. Боднарскому от 20 октября 1925 г. // ОР РГБ. Ф. 573. Картон 41. Д. 55. Л. 18. (Письма М. Н. Куфаева Б. С. Боднарскому, 1920–1930-е гг.).
13. Материалы об организации Техникума печати при НИИ книговедения // ЦГАЛИ СПб. Ф. 306. Оп. 1. Ед. хр. 381.
14. Розанов И. Н. Как создавалась библиотека Исторического музея : докл. на заседании Ученого совета Гос. публ. ист. б-ки РСФСР 30 июня 1939 г. // ГАРФ. Ф. А-513. Оп. 1. Д. 12. Л. 14.